

Referat af Menighedsrådsmøde MR 2021-7, i Kirkehuset, Herning Kirke d. 26. august kl. 18.30.

Afbud fra: Janni Rasmussen,

Indledning ved: Lone
Referat

1. Godkendelse af dagsorden	Dagsorden godkendt.
2. Formand og næstformand:	Klaus: Provstiet beder allerede i oktober/november om syn af bygninger. Information om tal for sognet, herunder sognebørn. Onsdag d. 1. september er der valgforsamling til stiftet i Hedeagerkirken. Else-Marie: Blandt medarbejderne arbejdes der pt. med pr Jette er valgt til AMR. Hun tager på uddannelse sammen med Else-Marie.
A. Gave til hospitalskirken	I anledning af indvielsen af den nye hospitalskirke i Gødstrup. Der gives alterbøger til kirken, som leveres senere. Klaus sørger for et gavebevis.
B. Køkkenet a. Madaffald b. Skader på inventar	Efter ethvert arrangement skal posen med madaffald bæres ud. Rullevognene bærer præg af at der skæres med knive direkte på bordene. Frauke sørger for at skærebrætter stilles frem.
C. Flyglet a. Økonomi b. Yderligere skader	Provstiet har bevilget kr. 111.000 til renovering af flyglet. Ligeledes er der via fondsansøgninger indkommet kr. 20.000.
D. Underskrift af forretningsorden for Kasserer	Forretningsorden for kasserer underskrevet af alle tilstedeværende.
E. Tyverisikring	Der har igen været tyveri af trælysestager fra kirken. Der arbejdes på at disse indgraves.
F. Genåbning	Der er fortsat skiltning i kirken, ellers er der fuldt åbnet.
G. Hvor ofte skal der streames? Omfang af frivilligt arbejde?	På kirkens hjemmeside udsendes en invitation til at hjælpe som frivillig i kirken. Der er brug for hjælp til bl.a. skærmen i kirken, streaming. Lone skriver et oplæg til Frauke, som lægger på hjemmesiden.
3. Kontaktpersonen a. Lukket punkt vedr. personale	
b. Info vedr pc.	Der skal indkøbes en ny pc til Charlotte.
c. Kordegne og streaming	12/09 Karen Bunk 19/09 Elin 26/09 Ulrik Baun 03/10 Klaus 10/10 Henrik

	<p>17/10 Elin 24/10 Klaus, Klaus</p> <p>Lone skriver i Easy-Worship. Der kommer flere streamere til.</p>
4. Kirkeværge	Der er gennemført et brandtilsyn. Der skal foretages nogle udbedringer i kirkehuset.
5. Kirkeudvalget	<p>Tidsplan for kommende kirkerenovering er gennemgået. Der skal snarligt udvælges rådgivere. Byggeplan gennemgået.</p> <p>Der er indhentet tilbud på automatisk låsemekanisme, på hoveddøren til kirken. Prisen er kr. 23.000. Der er ønske om, at der arbejdes på at etablere en automatisering, for at spare mandetimer.</p>
6. Præstegårdsudvalget	
7. Aktivitetsudvalget	<p>Efterårets sogneaftener er planlagt. Den 31. oktober afholdes der afskedsreception for Karsten Færch. Else-Marie, Lone, Henrik og Knud kan deltage på dagen. Planlægning af dagen foregår på zoom. Lone indkalder.</p>
8. Kor- og musikudvalget	<p>Der er arbejdet med et nyt logo til koret. Charlottet har fremlagt et udkast til ny visionsplan frem til 2025. Samarbejdsaftalen mellem HKD og korudvalget (MR) er gennemgået.</p>
9. Øvrige udvalg a. Lukket punkt vedr tilbage melding fr mødet med skærmfolk.	
10. Medarbejderrepræsentant	<p>Alle aktiviteter er igen i oppe at køre i kirkehuset. Kirkebladene er kommet og klar til uddeling.</p>
11. Kassereren a. Kvartalsregnskab v. Laila b. Økonomi vedr. ny kirketjener	<p>Kvartalsrapporten er behandlet. Provstiuudvalget har givet en tillægsbevilling på 25.000 til drift og vedligehold. Ligeledes er der givet 23.000 til IT og midler til at renovere flyglet i kirkehuset. Der er ansøgt om tillægsbevilling til øget bemanning på kirketjenerstillingen. Der er bevilget kr. 120.000 til dette.</p>
12. Præsterne Max. 5 minutters orientering til hver	<p>Bo: De sidste konfirmander konfirmeres i den kommende weekend. Der startes efterfølgende op på nye konfirmander og minikonfirmand. Jens: Har afholdt 3 konfirmationer i forrige weekend. Håb om at det kommende år bliver et mere normalt forløb, uden corona.</p>
13. Eventuelt	Evt. Arbejde for en fejring af kirkehuset.
14. Næste møder FU: 6. september kl. 17.00 MR: 16. september kl. 18.30 Indleder: Ole	<p>Punkter til næste dagsorden: Kalender for MR i 2022.</p>
15. Protokollen	